

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:



PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ SPÓŁKA Z O.O. W STRZELCACH KRAJEŃSKICH

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W PRZETARGU
NIEOGRANICZONYM NA:

**„Świadczenie usług w zakresie odbioru, wywozu odpadów komunalnych
wraz z podstawieniem pojemników na terenach należących lub
administrowanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej
Sp. z o.o. w Strzelcach Kraj.”**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U.
z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej
Spółka z o.o.
ul. Gorzowska 15
tel. 95/7631080, tel/fax 95/7632248
66-500 Strzelce Krajeńskie
NIP 281-00-62-028, BDO: 000031670

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU

Grzegorz Tomasz Rakrej
Rakrej

Strzelce Krajeńskie,, dnia 14 października 2020 r.

ROZDZIAŁ I.

Informacje o Zamawiającym

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o., ul. Gorzowska 15,
66-500 Strzelce Kraj.

Telefon: (95) 763 10 80

Fax: (95) 763 22 48 e-mail: sekretariat@pgk-strzelce.pl

ROZDZIAŁ II.

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych ustawą Prawo zamówień publicznych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1, art. 11 ust. 8 oraz art. 39 - 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843);
 - 2) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126);
 - 3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2453);
 - 4) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2019 r. poz. 2450).
5. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych Urzędu Zamówień Publicznych;
 - 2) Strona internetowa Zamawiającego <http://pgk-strzelce.pl/>
 - 3) Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
6. Zamawiający na podstawie art. 24aa ust. 1 P.z.p. zastrzega, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

ROZDZIAŁ III.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zamówienia

„Świadczenie usług w zakresie odbioru, wywozu odpadów komunalnych wraz z podstawieniem pojemników na terenach należących lub administrowanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Strzelcach Kraj.”

2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90512000-9 – usługi transportu odpadów

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem umowy jest wykonywanie prac polegających na odbieraniu, wywożeniu odpadów komunalnych, wytworzonych na terenach należących lub administrowanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Strzelcach Kraj. wraz z podstawieniem pojemników/ kontenerów.

3.2 Dane ilościowe i szacunkowe obejmujące wielkość zamówienia:

Lp.	Lokalizacja	Miejscowość	Odpad	Pojemnik	ilość	Krotność wywozu	Orientacyjna ilość wywozu
1.	Cmentarze	Strzelce Kraj.	zmieszane	Mulda 5 m ³	10	Wg. potrzeb	100
			plastik	1100	2	1x na miesiąc	24
		Bobrówko	zmieszane	Mulda 5 m ³	1	Wg. potrzeb	20
			plastik	1100	1	1x na miesiąc	12
		Ogardy	zmieszane	Mulda 5 m ³	1	Wg. potrzeb	10
			plastik	240	1	1x na miesiąc	12
2.	Targowisko	Strzelce Kraj.	zmieszane	1100	1	1 x na tydzień	54
			Plastik	240	1	1x na miesiąc	12
			Papier	240	1	1x na miesiąc	12
3.	Pole namiotowe	Długie	zmieszane	1100	8	1 x na tydzień	100
			Plastik	240	1	1x na miesiąc	5
			Papier	240	1	1x na miesiąc	5
4.	Baza PGK	Strzelce Kraj.	zmieszane	1100	1	1 x na tydzień	54
			Plastik	1100	1	1x na miesiąc	12
			Papier	1100	1	1x na miesiąc	12
5.	Oczyszczalnia	Strzelce Kraj.	zmieszane	1100	1	2x na miesiąc	24
6.	Wiata przy oczyszczalni	Strzelce Kraj.	zmieszane	Mulda 30 m ³	1	Wg. potrzeb	12
7.	Przychodnia	Strzelce Kraj.	Zmieszane	1100	1	1 x na tydzień	54
			Plastik	240	1	2x na miesiąc	24
			Papier	240	1	2x na miesiąc	24

4. Lokalizacja miejsca wykonania usługi:

Usługa świadczona będzie na terenach będących własnością bądź administrowanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Strzelcach Kraj. położonych w jej granicach administracyjnych.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

8. Przedmiotowe zamówienie nie jest objęte dofinansowaniem ze środków zewnętrznych.

9. Zamawiający dopuszcza możliwość płatności miesięcznych - przejściowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwość udzielenia zamówień podobnych na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ, pod warunkiem spełniania przez tych podwykonawców warunku określonego w rozdziale V ust. 1 SIWZ.
13. Realizacja zamówienia musi odbywać się zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa miejscowego, zgodnie z postanowieniami SIWZ, oferty oraz Umowy, z zachowaniem staranności wymaganej od podmiotu profesjonalnie trudniącego się odbiorem i transportem odpadów komunalnych.
14. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać odbioru odpadów w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram odbioru odpadów.
15. Harmonogram odbioru odpadów musi:
 - 15.1 być przejrzysty i czytelny, umożliwiając łatwe ustalenie terminu odbioru poszczególnych frakcji odpadów, oraz nie zawierać dodatkowych informacji (reklam itp.),
 - 15.2 zostać sporządzony i wydrukowany z uwzględnieniem nazw ulic, rodzaju odpadów oraz dat odbioru (dzień, miesiąc, rok),
 - 15.3 zapewniać regularność i powtarzalność odbierania odpadów tj. zapewniać odbiór odpadów z tej samej nieruchomości w sposób cykliczny, z zachowaniem tożsamości dnia tygodnia, w kolejnych tygodniach/miesiącach/latach,
 - 15.4 obejmować okres od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi do końca okresu świadczenia usługi,
 - 15.5 zostać przedłożony Zamawiającemu nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia oraz zostać zaakceptowany przez Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 15.6 być aktualizowany – jeżeli zaistnieje taka konieczność. Wprowadzanie zmian w harmonogramie jest dopuszczalne jedynie w uzasadnionych przypadkach oraz za zgodą Zamawiającego, przy zastosowaniu procedury analogicznej jak dla akceptacji harmonogramu,
16. Zamawiający dokonuje weryfikacji harmonogramu z uwzględnieniem wymogów wskazanych w pkt 15 SIWZ. Zamawiający nie dokona akceptacji harmonogramu, jeżeli nie spełnia on wymogów wskazanych w pkt 15.1. – 15.6 SIWZ. Niezaakceptowanie harmonogramu rodzi po stronie Wykonawcy obowiązek sporządzenia nowego harmonogramu. Procedura weryfikacyjna stosowana jest, aż do momentu sporządzenia przez Wykonawcę harmonogramu spełniającego wymogi określone w pkt 15 SIWZ.
17. Wykonawca wyposaży wszystkie lokalizacje wymienione w pkt 3.2 objęte przedmiotem zamówienia, w pojemniki/kontenery. Wykonawca jest zobowiązany wyposażyc wszystkie nieruchomości w pojemniki i kontenery w sposób nieprzerwany. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia nowych pojemników:
 - 17.1. nie później niż na 3 dni robocze przed rozpoczęciem realizacji usługi odbioru odpadów komunalnych (zestaw początkowy),
 - 17.2. jeżeli w toku trwania umowy nastąpi konieczność wymiany pojemnika (z tytułu uszkodzenia itp.) lub podstawienia nowego pojemnika, Zamawiający prześle zgłoszenie pocztą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojemnik w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia.
 - 17.3. poprzez nowe pojemniki Zamawiający rozumie również pojemniki uprzednio używane

ale w stanie pozwalającym na ich dalsze eksploataowanie, w szczególności spełniające wymogi wynikające z SIWZ.

17.4 Wykonawca zobowiązany jest do zebrania pojemników z danej nieruchomości wówczas gdy Zamawiający prześle zgłoszenie pocztą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest odebrać pojemnik w terminie 5 dni roboczych od dnia przesłania zgłoszenia.

17.5 Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów ze wszystkich pojemników lub kontenerów przeznaczonych do zbierania odpadów. Ewentualne wątpliwości Wykonawcy dotyczące ich zgodności z przepisami prawa nie stanowią podstawy do niedokonania odbioru. Okoliczność ta powinna zostać zgłoszona Zamawiającemu, w celu przeprowadzenia odpowiedniej weryfikacji.

17.6 Dostarczone przez Wykonawcę pojemniki i kontenery zostaną utrzymane przez Wykonawcę w odpowiednim stanie, sanitarnym, porządkowym i technicznym, a także zastąpione nowymi w przypadku ich zniszczenia, uszkodzenia w sposób uniemożliwiający ich prawidłowe użytkowanie.

17.7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić rodzaje pojemników/kontenerów zgodnie z tabelą w pkt 3.2

17.8. Dostarczenie niewłaściwego pojemnika lub kontenera jest równoznaczne z niedostarczeniem pojemnika lub kontenera.

17.9. Opóźnienie w dostarczeniu właściwego pojemnika lub kontenera jest równoznaczne z opóźnieniem w dostarczeniu pojemnika lub kontenera.

17.10. Pojemniki i kontenery które dostarczy Wykonawca muszą:

17.10.1 spełniać wszystkie wymagania wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, spełniać wszystkie normy wymagane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,

17.10.2. wyglądać estetycznie, czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu słownym lub graficznym oznaczeniem właściwych odpadów w nich gromadzonych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz. 2028 ze zm.) lub zgodnie z innym aktem normatywnym regulującym wskazaną kwestię,

17.10.3. być w pełni bezpieczne zarówno dla osób opróżniających je w imieniu Wykonawcy jak i osób gromadzących w nich odpady,

17.10.4. być dostosowane do urządzeń ładowniczych stosowanych na rynku, w szczególności umożliwiać Wykonawcy prawidłową realizację Umowy w zakresie odbioru odpadów komunalnych,

17.10.5. spełniać wszelkie inne wymagania wynikające z SIWZ, Umowy przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

17.11. Wykonawca zobowiązuje się do dysponowania pojemnikami i kontenerami do zbierania odpadów w ilości niezbędnej dla zapewnienia ciągłości ich dostaw i wymiany.

17.12. Wykonawca zapewni zebranie podstawionych przez siebie pojemników i kontenerów z danej nieruchomości najpóźniej w ostatnim dniu, w którym Wykonawca będzie miał zgodnie z umową obowiązek realizowania usługi odbioru odpadów komunalnych w zakresie dotyczącym tej nieruchomości.

18. Wymogi w zakresie zatrudnienia

18.1 Stosownie do przepisu art. 29 ust. 3a P.z.p. Zamawiający wymaga, aby kierowcy i osoby odpowiedzialne za ładowanie odpadów realizujący zamówienie byli zatrudnieni przez Wykonawcę lub podwykonawcę/ów na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy (Dz. U. t. j. z 2020, poz. 1320 ze zm.), co zostanie wykazane poprzez przedłożenie stosownych dowodów potwierdzających pozostawanie

z Wykonawcą lub Podwykonawcami w stosunku pracy.

18.2 Zamawiający informuje, iż w celu weryfikacji zatrudnienia na podstawie umów o pracę, przez wykonawcę lub podwykonawcę/ów, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, będzie uprawniony do żądania:

- oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy/ów o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- zaświadczeń z ZUS o zgłoszeniu pracowników do ubezpieczenia społecznego i o nie zaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne
- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

ROZDZIAŁ IV.

Termin wykonania zamówienia

Okres realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje okres od dnia 01 grudnia 2020 r. do dnia 30 listopada 2021 r.

ROZDZIAŁ V.

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 3 Rozdziału V.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w stosunku do których zachodzą przesłanki wykluczenia wskazane w art. 24 ust. 1 P.z.p., za wyjątkiem sytuacji o której mowa w art. 24 ust. 9 P.z.p.

3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

3.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenie określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

3.1.1 wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. t. j. z 2019, poz. 2010 ze zm.), prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,

3.1.2 wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez właściwy organ, na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. t. j. z 2019, poz. 701 ze zm.), zwana dalej „ustawą o odpadach” w zakresie dotyczącym transportujących odpady (art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b ustawy o odpadach) chyba że Wykonawca jest zwolniony z obowiązku spełnienia ww. wymagań na podstawie przepisów prawa,

3.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli: jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie niższej 200 000,00 zł

3.3. dysponuje odpowiednim doświadczeniem.

Wykonawca spełni ten warunek jeżeli w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym czasie) należycie wykonywał co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na odbieraniu odpadów

komunalnych, pochodzących z nieruchomości niezamieszkałych, przez okres co najmniej 12 miesięcy.

ROZDZIAŁ VI.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Zamawiający wymaga złożenia przez każdego Wykonawcę wraz z ofertą:

1.1. dokumentu zawierającego dane aktualne na dzień składania ofert potwierdzającego, że oferta została podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę, niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy (np. pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej),

1.2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie podlega wykluczeniu w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust 1, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie że wykonawca nie podlega wykluczeniu zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego Wykonawcy, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1.3. W terminie 3 dni od dnia publikacji przez Zamawiającego w trybie art. 86 ust. 5 P.z.p. informacji z otwarcia ofert, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 P.z.p. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest przekazać:

2.1. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

2.2. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ

3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest przekazać:

3.1. dokument potwierdzający wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa

w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. t. j. z 2019, poz. 2010 ze zm.), prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,

3.2. dokument potwierdzający wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez właściwy organ, na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. t. j. z 2019, poz. 701 ze zm.), zwana dalej „ustawą o odpadach” w zakresie dotyczącym transportujących odpady (art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b ustawy o odpadach) chyba że Wykonawca jest zwolniony z obowiązku spełnienia ww. wymagań na podstawie przepisów prawa,

3.3. dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości nie niższej niż: 200 000,00 zł

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dot. sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

3.4. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ilości odebranych i zagospodarowanych odpadów, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 2 i 3 niniejszego rozdziału.

5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcja i spółki cywilne) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. Oryginał pełnomocnictwa opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopia potwierdzona notarialnie opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza powinien/powinna być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie postępowania, którego dotyczy i zakresu umocowania pełnomocnika.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja), żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w pkt 2 rozdziału V.

8. Oświadczenia lub formularze sporządzone zgodnie z załączonymi do SIWZ wzorami, w tym oświadczenia, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ VII.

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e ustawy Pzp. przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie dostarczając je osobiście lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@pgk-strzelce.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału, pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Każdy Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana tym Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
8. Zapytania można kierować na piśmie na adres poczty elektronicznej na adres: sekretariat@pgk-strzelce.pl W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść niniejszej specyfikacji.
9. Każda dokonana przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią niniejszej specyfikacji i zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim tym Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego i tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego. Dokonana w ten sposób zmiana treści niniejszej specyfikacji jest wiążąca przy składaniu ofert.
10. W przypadku, gdy zmiana treści niniejszej specyfikacji prowadzić będzie do zmiany

treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie i na stronie internetowej Zamawiającego.

11. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści niniejszej specyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.

12. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje tych wykonawców, którym przekazano niniejszą specyfikację oraz informację o przedłużeniu terminu składania ofert zamieści na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców celem wyjaśnienia niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

ROZDZIAŁ VIII.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia jest **Pan Marcin Cichowicz – kierownik Działu Komunalnego** komunalny@pgk-strzelce.pl

ROZDZIAŁ IX.

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych)
3. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej, formie:
 - a) przelewem na rachunek bankowy **20 1020 1967 0000 8102 0047 5160** z adnotacją „wadium - „Świadczenie usług w zakresie odbioru, wywozu odpadów komunalnych wraz z podstawieniem pojemników na terenach należących lub administrowanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Strzelcach Kraj”.Zamawiający uzna, że warunek wniesienia wadium został dochowany, gdy środki wpłyną na rachunek bankowy Zamawiającego do dnia składania ofert, do godz. 10:00.
 - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm).
4. Sposób przekazania wadium - dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.
5. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.
6. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i 46 Prawa zamówień publicznych.

W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium wykonawca zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

ROZDZIAŁ X.

Termin związania ofertę

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XI.

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta wykonawcy musi zawierać dokumenty, oświadczenia i załączniki określone w Rozdziale VI ust. 1 SIWZ.
2. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:
 - 1) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w niniejszej specyfikacji;
 - 2) Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, uprawnionego do reprezentowania firmy, zgodnie z przedstawionym dokumentem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa;
 - 3) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, niewymienionego w dokumencie rejestracyjnym, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu (pełnomocnictwa) potwierdzającego uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy;
 - 4) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów - załączników; wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane dane i informacje; nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści, dokumentów - załączników;
 - 5) Dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z adnotacją „Za zgodność z oryginałem”;
 - 6) Oferta wraz z wszystkimi załącznikami do niej, winna być sporządzona w języku polskim i, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, pismem maszynowym, komputerowym lub czytelnym pismem ręcznym (nieścieralnym atramentem);
 - 7) Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
3. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja, spółki cywilne):
 - 1) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika

- do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo /upoważnienie do pełnienia takiej funkcji - wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - winno być dołączone do oferty;
- 2) ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu;
 - 3) oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika;
 - 4) oferta wspólna winna zawierać umowę (konsorcjum lub spółki cywilnej) regulującą ich współpracę. Umowa winna zawierać co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi,
 - d) zobowiązanie wykonawców do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia;
 - 5) niżej wymienione oświadczenia i dokumenty po wezwaniu Zamawiającego należy złożyć osobno dla każdego z partnerów:
 - a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
 - b) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - c) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23.
 - 6) Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci będą zobowiązani, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę, zawierającej, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi,
 - d) zobowiązanie wykonawców do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia.
4. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:
- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne;
 - 2) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane;
 - 3) Wykonawca musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.;
 - 4) Dokumenty zastrzeżone składane w ofercie, Wykonawca wydziela w formie osobnego pakietu, oznaczonego przez wykonawcę napisem „Część niejawną oferty - informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

5. Postanowienia dotyczące przygotowania i złożenia oferty:
- 1) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca;
 - 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę; złożenie większej liczby ofert, w tym w ramach ofert wspólnych, skutkuje ich odrzuceniem;
 - 3) Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji;
 - 4) Wszystkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie, parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę;
 - 5) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami oraz parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a także by były spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki;
 - 6) Ofertę należy umieścić w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert;
 - 7) Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - a) zewnętrzna koperta powinna być pozbawiona wszelkich oznakowań identyfikacyjnych wykonawcy (nadruk firmowy, pieczęć, nadawca itp.), zaadresowana na adres Zamawiającego podany w Rozdziale I niniejszej specyfikacji i powinna być oznaczona w następujący sposób:

O F E R T A

PRZETARG NIEOGRANICZONY

„Świadczenie usług w zakresie odbioru, wywozu odpadów komunalnych wraz z podstawieniem pojemników na terenach należących lub administrowanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Strzelcach Kraj.”

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert **28 października 2020 r. godz. 10:30**

b) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę tak, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie;

- 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 9) W przedmiotowym postępowaniu zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

ROZDZIAŁ XII.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert:

- 1) oferty należy przesłać/złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o., ul. Gorzowska 15, 66-500 Strzelce Kraj. w sekretariacie.
- 2) na kopercie „Oferty” oznaczona zostanie data i godzina jej złożenia u Zamawiającego oraz nadany zostanie numer według kolejności wpływu.

2. Termin składania ofert:

- 1) oferty należy przesłać/złożyć do dnia **28 października 2020 r. do godziny 10:00**,
- 2) zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną przez wykonawcę po terminie,
- 3) jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.

3. Zmiana lub wycofanie oferty:

- 1) wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty;
 - 2) powiadomienie, o jakim mowa w ppkt 1 należy złożyć w miejscu, w terminie, w sposób i w formach przewidzianych do składania ofert, z tym, że koperta zewnętrzna musi być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”;
 - 3) wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
4. Otwarcie ofert:
- 1) otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 października 2020 r. o godzinie 10:30** w siedzibie Zamawiającego - Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o. o., ul. Gorzowska 15, 66-500 Strzelce Kraj. w sala konferencyjna;
 - 1) otwarcie ofert jest jawne;
 - 2) bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) w pierwszej kolejności otwarte zostaną koperty ofert oznaczonych, jako oferty „WYCOFANIE” oraz ofert, które wpłynęły po terminie;
 - 4) w następnej kolejności otwarte zostaną oferty oznaczone określeniem „ZMIANA”. Oferta wykonawcy, który złożył „Zmienioną ofertę” w zakresie, którym dotyczą zmiany nie będzie odczytywana;
 - 5) podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;
Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu cenowym (załącznik nr 1a) cen jednostkowych za:

1.1. odbiór i transport następujących rodzajów odpadów:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, tj. odpady sklasyfikowane pod kodem 20 03 01,
- metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, metale w tym odpady opakowaniowe z metali, opakowania wielomateriałowe, tj. odpady sklasyfikowane pod kodem 15 01 06, 15 01 02
- papier i tektura, w tym odpady opakowanie z papieru i tektury, tj. odpady sklasyfikowane pod kodem 15 01 01,

W ofercie należy podać cenę jednostkową netto, cenę jednostkową brutto, ceną łączną netto oraz cenę łączną brutto. Oferowana cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Cena powinna być podana za pomocą cyfr.

Zaoferowane ceny jednostkowe odpadów komunalnych, będą podlegać mnożeniu przez szacunkową ilość odpadów (danego rodzaju odpadów). Suma cen łącznych stanowi cenę

sumaryczną (maksymalną wartość nominalną zobowiązania Zamawiającego). Cenę sumaryczną należy podać za pomocą cyfr i słownie oraz wskazać obowiązującą stawkę VAT.

2. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę powinny uwzględniać wszystkie elementy cenotwórcze, w tym zysk Wykonawcy, oraz inne koszty (w tym opłaty handlowe) związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności koszty:

2.1. odbioru i transportu odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami SIWZ,

2.2. zachowania właściwego stanu użytkowanych pojazdów,

2.3. zapewnienia pojemników/kontenerów przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,

2.4. zapewnienia przez cały okres trwania umowy odpowiedniej ilości i obsługi środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu zamówienia,

3. Poszczególne ceny powinny być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1373 ze zm.) oraz zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. 1994 r. nr 84 poz. 386 ze zm.).

4. Wskazane w ofercie ceny stanowiąc będą podstawę oceny ofert oraz ustalenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy na zasadach określonych w § 6 Wzoru umowy.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

6. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XIV.

Informacje dotyczące walut obcych

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich PLN.

ROZDZIAŁ XV.

Kryteria wyboru oferty

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

1.1. **cena (C)** – 60 pkt,

1.2. **kryterium środowiskowe (K)** – 40 pkt

2. Obliczenie **ceny (C)** nastąpi w oparciu o podaną w ofercie cenę sumaryczną cen łącznych (sumy cen łącznych)

W oparciu o cenę sumaryczną nastąpi ocena ofert z wykorzystaniem następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\text{łączna min}}}{C_{\text{łączna b}}} \times 100 \text{ pkt}$$

C - liczba punktów, jaką uzyskała oferta badana w kryterium „cena”

C_{łączna min} - cena łączna realizacji zamówienia przy przyjęciu oferty z najniższą ceną sumaryczną

C_{łączna b} - cena sumaryczna realizacji zamówienia przy przyjęciu oferty z badaną ceną sumaryczną

3. Kryterium „środowiskowe (K) norma emisji spalin pojazdów, które będą użyte do realizacji przedmiotu zamówienia (pojazdy, które spełniają poziom emisji spalin EURO

6)” będzie rozpatrywane na podstawie **ilości pojazdów zadeklarowanej przez Wykonawcę**. Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje realizację zamówienia z wykorzystaniem co najmniej jednego pojazdu specjalistycznego do odbioru odpadów komunalnych spełniającego normę emisji spalin:

1. EURO 6 uzyska 40 pkt;
2. EURO 5 uzyska 35 pkt.

Maksymalna liczba punktów wynosi 40.

Wykonawca, który zadeklaruje realizację zamówienia w wykorzystaniem co najmniej jednego pojazdu specjalistycznego do odbioru odpadów komunalnych spełniającego normę emisji spalin EURO 6 lub EURO 5 zobowiązany jest do realizacji zamówienia, przez cały okres, z wykorzystaniem pojazdu spełniającego ww. normę. Wykonawca, który nie zadeklaruje realizacji zamówienia z wykorzystaniem co najmniej jednego pojazdu specjalistycznego do odbioru odpadów komunalnych spełniającego normę emisji spalin EURO 6 lub EURO 5 uzyska 0 pkt w ramach niniejszego kryterium.

4. Łączna przyznana ofercie ilość punktów stanowić będzie sumę, $S = C + K$ (łączna punktacja oferty). Za ofertę najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

ROZDZIAŁ XVI.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu, tj. uzyska największą ilość punktów przyznanych według zasad i kryteriów określonych w Rozdziale XV niniejszej specyfikacji.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem przekazanym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu wskazanego pkt 3, jeżeli zostaną spełnione wymogi określone w art.94 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą.
6. W przypadku wyboru na wykonawcę zamówienia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tj. konsorcjum, spółka cywilna, wykonawcy ci zobowiązani są, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, do przedstawienia zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę, o której mowa w Rozdziale XI pkt 3 ppkt 6 niniejszej specyfikacji.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że

zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XVII.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia, w dniu podpisania umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego na sumę stanowiącą 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, zaokrąglone do pełnych tysięcy w dół w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń, powinny one być wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres gwarancji jakości.
Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału dokumentu.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na numer
4. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
5. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
6. Kwota, o której mowa w pkt 6 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości na wykonane usługi.
7. W przypadku gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, przedstawi nowy dokument zabezpieczenia stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia, po przedstawieniu przez wykonawcę wystawcy zabezpieczenia protokołu odbioru końcowego).

ROZDZIAŁ XVIII.

Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy - wzór umowy

1. Integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowi Projekt umowy wraz z załącznikami do umowy - załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Projekt umowy, stanowiący składnik niniejszej specyfikacji, jest wiążący dla Wykonawców i na jego podstawie zostanie zawarta umowa z wybranym Wykonawcą zamówienia publicznego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) wysokości podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej

- stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, a także
 - d) wszelkie inne zmiany postanowień zawartej umowy, których wprowadzenie nie jest sprzeczne z treścią oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
4. Wszelkie kwestie proceduralne nieujęte w niniejszej specyfikacji reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych.
5. Do czynności podejmowanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Zamawiającego i wykonawców stosuje się, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i przepisach odrębnych, przepisy ustawy Kodeks cywilny.

ROZDZIAŁ XIX.

Inne informacje

1. Wszelkie kwestie proceduralne nieujęte w niniejszej specyfikacji reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych.
2. Do czynności podejmowanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Zamawiającego i wykonawców stosuje się, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych i przepisach odrębnych, przepisy ustawy Kodeks cywilny.

ROZDZIAŁ XX.

Środki ochrony prawnej

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków

- komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.
 7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni.
 8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
 11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
 12. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXI.

Inne postanowienia

1. Zamawiający:

- 1) nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
 - 2) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Strzelcach Kraj 66 - 500 Strzelce Kraj., ul. Gorzowska 15, Telefon: (95) 763 10 80, Fax: (95) 763 22 48
 - 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w PGK Sp. z o.o. jest Kancelaria Ochrony Danych Osobowych Smart&Standards Joanna Mrowicka z siedzibą w Warszawie przy ulicy Ptasia lok 52, 00-138 Warszawa kontakt: adres e-mail jmrowicka@poczta.onet.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.